 <p><b>C.E.A.C.</b></p>	<p><b>Procedură operațională</b> internă pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice care preiau elevii din clasa pregătitoare în învățământul primar, elevii din clasa a Va în învățământul gimnazial, elevii din clasa a IX-a în învățământul liceal în anul școlar 2024/2025</p> <p><b>Cod P.O.5111/23.08.2024</b></p>	<b>Ediția: 2</b>
		<b>Nr. de ex.5</b>
		<b>Revizuirea: 1</b>
		<b>Pagina 1 din 10</b>
		<b>Exemplar nr. 5</b>


**Procedură operațională** internă pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice care preiau elevii din clasa pregătitoare în învățământul primar, elevii din clasa a Va în învățământul gimnazial, elevii din clasa a IX-a în învățământul liceal în anul școlar 2024/2025

**Cod P.O. 5111/23.08.2024**

Ediția 2  
Revizuirea: 1

## 1. Cuprins

<b>Numarul componentei in procedurii operationale</b>	<b>Denumirea componentei din cadrul procedurii</b>	<b>Pagina</b>
0)	Pagina de gardă	0
1)	Cuprins	1
2)	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau, dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale	2
3)	Formular de evidență a modificărilor/Situatia edițiilor/reviziilor in cadrul procedurii operationale	2
4)	Formular de distribuire- difuzare/Lista persoanelor la care se difuzează ediția/revizia procedurii operationale	2
5)	Formular de analiză a procedurii	3
6)	Scopul procedurii operationale	3
7)	Domeniul de aplicare a procedurii operationale	3
8)	Documentația aplicabilă	3
9)	Definitii si abrevieri ale termenilor utilizati in procedura operationala	4
10)	Descrierea procedurii operationale	5-7
11)	Responsabilități	7
12)	Înregistrări	7
13)	Anexe	8-9
14)	Diagrama de proces	10

 <p>Liceul Teoretic <b>Jean Louis Calderon</b> Timisoara</p> <p><b>C.E.A.C.</b></p>	<p><b>Procedură operațională</b> internă pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice care preiau elevii din clasa pregătitoare în învățământul primar, elevii din clasa a Va în învățământul gimnazial, elevii din clasa a IX-a în învățământul liceal în anul școlar 2024/2025</p> <p><b>Cod P.O.5111/23.08.2024</b></p>	<b>Ediția: 2</b>
		<b>Nr. de ex.5</b>
		<b>Revizuirea: 1</b>
		<b>Pagina 2 din 10</b>
		<b>Exemplar nr. 5</b>

2. **Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale**


	<b>Elemente privind responsabilii /operațiunea</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Funcția</b>	<b>Data</b>	<b>Semnătura</b>
	1	2	3	4	5
2.1.	Elaborat	Alina MACAVEI	Responsabil CEAC	21.08.2024	
2.2	Verificat	Luana Tănase	Membbru C.A..	21.08.2024	
2.3.	Avizat	Radu BURCEA - IANCU	Director adj.	21,08,2024	
2.4.	Aprobat	Ion IONICI	Director	23.08.2024	

3. **Formular de evidență a modificărilor/Situația edițiilor/reviziilor in cadrul procedurii operaționale**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Ediția / revizia în cadrul ediției</b>	<b>Componenta revizuită</b>	<b>Modalitatea de revizuire</b>	<b>Data de la care se aplică prevederile ediției / revizuirii ediției</b>	<b>Data de la care se retrage ediția/ revizuirea ediției</b>
	<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>
3.1.	<b>Ediția 2</b>	-	-	26.08.2024	-
3.2.	<b>Revizia 1</b>	-	-	-	-

4. **Formular de distribuire- difuzare/Lista persoanelor la care se difuzează ediția/revizia procedurii operaționale**

<b>Scopul difuzării</b>	<b>Nr. Ex.</b>	<b>Compartiment</b>	<b>Funcția</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Data primirii</b>	<b>Semnătura</b>
Aplicare	1	Management	Director	Ion IONICI	26.08.2024	
Aplicare	1	Management	Director adj.	Radu BURCEA - IANCU	26.08.2024	
Aplicare	1	Secretariat	Secretar	Seimeanu Luminița	26.08.2024	
Aplicare	1	Consiliul de Administratie	Presedinte	Ion IONICI	26.08.2024	
Arhivare	1	Consiliului profesoral	Profesori	Aducere la cunostință online, grup specific.	26.08.2024	

 Liceul Teoretic <b>Jean Louis Calderon</b> Timisoara  <b>C.E.A.C.</b>	<b>Procedură operațională</b> internă pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice care preiau elevii din clasa pregătitoare în învățământul primar, elevii din clasa a Va în învățământul gimnazial, elevii din clasa a IX-a în învățământul liceal în anul școlar 2024/2025  <b>Cod P.O.5111/23.08.2024</b>	<b>Ediția: 2</b>
		<b>Nr. de ex.5</b>
		<b>Revizuirea: 1</b>
		<b>Pagina 3 din 10</b>
		<b>Exemplar nr. 5</b>

## 5. Formular de analiză a procedurii

<b>5.1. Compartimentul care exprimă punctul de vedere</b>	<b>Direcțiune</b>	
5.2. Numele și prenumele conducătorului compartimentului	Burcea – Iancu Radu	
5.3. Avizul FAVORABIL	DATA: 21.08.2024	SEMNĂTURA
SAU		
5.4. AVIZUL NEFAVORABIL	Precizarea explicită a observațiilor la procedură	
	Data:	Semnătura:

## 6. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

6.1. Prezenta procedură prezintă modul de repartizare aleatorie a cadrelor didactice care vor fi repartizate pe posturi vacante/rezervate în anul școlar 2024/2025 și care vor avea în încadrare ca profesori ore la clasele pregătitoare, clasele a V-a în învățământul gimnazial, elevii din clasa a IX-a în învățământul liceal.

6.2. Prezenta procedura va reglementa și modul de repartizare a învățătorilor și diriginților la clasele pregătitoare. clasele a V-a și a IX-a.

## 7. DOMENIUL DE APLICARE a procedurii operaționale


7.1. Procedura se aplică cadrelor didactice care vor fi repartizate pe posturi vacante/rezervate în anul școlar 2024/2025 și care vor avea în încadrare ca profesori clasele pregătitoare, a V-a și a IX-A cât și diriginților/ învățătorilor numiți prin decizie a directorului unității școlare.

7.2. La aplicarea Procedurii participă Consiliul de Administrație al școlii și cadrelor didactice care vor fi repartizate pe posturi vacante/rezervate în anul școlar 2024/2025 și care vor avea în încadrare ca profesori clasele pregătitoare, a V-a și a IX-A cât și diriginților/ învățătorilor numiți prin decizie a directorului unității școlare.

## 8. DOCUMENTAȚIA APLICABILĂ procedurii operaționale / documente de referință

Legea învățământului preuniversitar 198/2023 republicată cu modificările și completările ulterioare.

OME 3945/01/03/2024 - privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a

 <p><b>C.E.A.C.</b></p>	<p><b>Procedură operațională</b> internă pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice care preiau elevii din clasa pregătitoare în învățământul primar, elevii din clasa a Va în învățământul gimnazial, elevii din clasa a IX-a în învățământul liceal în anul școlar 2024/2025</p> <p><b>Cod P.O.5111/23.08.2024</b></p>	<b>Ediția: 2</b>
		<b>Nr. de ex.5</b>
		<b>Revizuirea: 1</b>
		<b>Pagina 4 din 10</b>
		<b>Exemplar nr. 5</b>

anteprescolarilor/prescolarilor/elevilor în formațiunile de studiu

Ordin – cadru 6134/2016 privind interzicerea oricărei forme de segregare în școlile din România

Regulamentul de organizare și funcționare al unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OMEN 4183/2022.

O R D I N 6876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plată cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar.


## **9. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR utilizați în procedura operațională**

a. Definiții ale termenilor utilizați:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Termenul</b>	<b>Definiția și / sau, dacă este cazul, actul care definește termenul respectiv</b>
1.	<b>Procedura operațională</b>	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la succesiunea elementelor din cadrul derulării procesului respectiv
2.	<b>Ediție a unei proceduri</b>	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	<b>Revizia în cadrul ediției</b>	Acțiunile de modificare, adăugare, actualizare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
4.	<b>Diagrama de proces</b>	Schema logică cu forme grafice care reprezintă etapele și pașii realizării unui proces sau unei activități.

b. Abrevieri ale termenilor utilizați

<b>Nr. crt.</b>	<b>Abrevierea</b>	<b>Termenul abreviat</b>
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E.	Elaborare
3.	V.	Avizare
4.	A.	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	CEAC	Comisia pentru asigurarea calității
8.	ISJTM	Inspectoratul Școlar al Județului Timiș
9.	C.A.	Consiliul de administrație al școlii

 <p>Liceul Teoretic Jean Louis Calderon Timisoara</p> <p><b>C.E.A.C.</b></p>	<p><b>Procedură operațională</b> internă pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice care preiau elevii din clasa pregătitoare în învățământul primar, elevii din clasa a Va în învățământul gimnazial, elevii din clasa a IX-a în învățământul liceal în anul școlar 2024/2025</p> <p><b>Cod P.O.5111/23.08.2024</b></p>	<b>Ediția: 2</b>
		<b>Nr. de ex.5</b>
		<b>Revizuirea: 1</b>
		<b>Pagina 5 din 10</b>
		<b>Exemplar nr. 5</b>

## 10. DESCRIEREA procedurii operaționale

### 10.1. Generalități:

Consiliul de administrație al unității de învățământ aprobă o procedură internă pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice care preiau, elevii din clasa pregătitoare în învățământul primar, elevii din clasa a V-a în învățământul gimnazial, elevii din clasa a IX-a în învățământul liceal în anul școlar respectiv, cu respectarea prevederilor legale și cu asigurarea principiilor transparenței, nondiscriminării și desegregării școlare.


Profesorii diriginți sunt numiți, anual, de către directorul unității de învățământ, în baza hotărârii consiliului de administrație. La numirea profesorilor diriginți se are în vedere, în măsura posibilităților, principiul continuității, astfel încât clasa să aibă același diriginte pe parcursul unui nivel de învățământ. De regulă, poate fi numit profesor diriginte un cadru didactic titular sau suplinitor care are cel puțin o jumătate din norma didactică în unitatea de învățământ și care predă la clasa respectivă.

### 10.2. Modul de lucru

#### 1. Modalitate numire diriginți și învățători la clase

##### 10.2.1. Repartizarea invatatorilor la clasele pregătitoare

Nr.crt	Etapa	Descrierea operațiunii
1.	Repartizarea invatatorilor la clasa pregătitoare	Directorul unității școlare întocmește și apoi comunică consiliului profesoral lista cu cadrele didactice pe care dorește să le numească ca învățători la cele două clase de pregătitoare În ședința de de Consiliul de administrație al școlii din data de 02.09.2024, cadrele didactice care vor prelua clasele pregătitoare ca învățători vor fi repartizați la clase prin hotărâre a consiliului de administrație al școlii. Repartizarea se va realiza prin tragere la sorți, în cadrul ședinței de consiliu de administrație. Astfel, dintr-un bol cele două doamne învățătoare vor extrage indicativul clasei la care vor fi numite.

 <p>Liceul Teoretic <b>Jean Louis Calderon</b> Timisoara</p> <p><b>C.E.A.C.</b></p>	<p><b>Procedură operațională</b> internă pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice care preiau elevii din clasa pregătitoare în învățământul primar, elevii din clasa a Va în învățământul gimnazial, elevii din clasa a IX-a în învățământul liceal în anul școlar 2024/2025</p> <p><b>Cod P.O.5111/23.08.2024</b></p>	<b>Ediția: 2</b>
		<b>Nr. de ex.5</b>
		<b>Revizuirea: 1</b>
		<b>Pagina 6 din 10</b>
		<b>Exemplar nr. 5</b>

#### 10.2.2. Repartizarea diriginților la clasele a V-a

Nr.crt	Etapa	Descrierea operațiunii
1.	Repartizarea diriginților la clasele a V-a	<p>Directorul unității școlare întocmește și apoi comunică consiliului profesoral lista cu cadrele didactice pe care dorește să le numească ca diriginți la cele două clase a V-a.</p> <p>În ședința de de Consiliul de administrație al școlii din data de 02.09.2024, cadrele didactice care vor prelua ca diriginți cele două clase a V-a vor fi repartizați la clase prin hotărâre a consiliului de administrație al școlii.</p> <p>Repartizarea se va realiza prin tragere la sorți, în cadrul ședinței de consiliu de administrație. Astfel, dintr-un bol cadrele didactice vor extrage indicativul clasei la care vor fi numite.</p>


#### 10.2.3. Repartizarea diriginților la clasele a IX-a

Nr.crt	Etapa	Descrierea operațiunii
1.	Repartizarea diriginților la clasele a IX-a	<p>Directorul unității școlare întocmește și apoi comunică consiliului profesoral lista cu cadrele didactice pe care dorește să le numească ca diriginți la cele cinci clase a IX-a.</p> <p>În ședința de de Consiliul de administrație al școlii din data de 02.09.2024, cadrele didactice care vor prelua ca diriginți cele cinci clase a IX-a vor fi repartizați la clase prin hotărâre a consiliului de administrație al școlii.</p> <p>Repartizarea se va realiza prin tragere la sorți, în cadrul ședinței de consiliu de administrație. Astfel, dintr-un bol cadrele didactice vor extrage indicativul clasei la care vor fi numite.</p>

#### 2. Repartizare a cadrelor didactice care vor prelua clasele pregătitoare, clasele a V-a și a IX-a

#### 10.2.4. Modalitatea de repartizarea a cadrelor didactice care preiau clasele pregătitoare, clasele a V-a și a IX-a

Nr.crt	Etapa	Descrierea operațiunii
1.	Repartizarea cadrelor didactice repartizate pe catedre vacante/rezervate pentru anul școlar 2024/2025 care vor preda la clasele pregătitoare, clasele a V-a și a IX-a, cadre	<p>Având în vedere prevederile de legalitate a OME 6876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, Consiliul de administrație al școlii va repartiza aleatoriu la clase doar cadrele didactice care vor fi repartizate de ISJ TIMIȘ pe catedrele</p>

 <b>Liceul Teoretic Jean Louis Calderon Timisoara</b>  <b>C.E.A.C.</b>	<b>Procedură operațională</b> internă pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice care preiau elevii din clasa pregătitoare în învățământul primar, elevii din clasa a Va în învățământul gimnazial, elevii din clasa a IX-a în învățământul liceal în anul școlar 2024/2025  <b>Cod P.O.5111/23.08.2024</b>	<b>Ediția: 2</b>
		<b>Nr. de ex.5</b>
		<b>Revizuirea: 1</b>
		<b>Pagina 7 din 10</b>
		<b>Exemplar nr. 5</b>

	repartizate de ISJ Timiș în ședințe publice.	vacante/rezervate pentru anul școlar 2024/2025. Cadrele didactice titulare/viabilitate post vor rămâne pe catedrele existente conform Proiectului de încadrare, proiect care devine Plan de încadrare și care poate fi modificat doar cu respectarea normelor legale în vigoare. În ședința Consiliul de administrație a școlii din data de 05.09.2024, profesorii care vor prelua ore/catedre vacante/rezervate în ședințe publice pentru anul școlar 2024/2025 la clasele pregătitoare, clasele a V-a și a IX-a vor fi repartizați aleatoriu la clase prin tragere la sorți. Extragerea indicativului clasei se va realiza de către directorul unității școlare dintr-un bol. La ședința consiliului de administrație vor putea participa și cadrele didactice în cauză.
--	--	--

#### 11. RESPONSABILITĂȚI ȘI RĂSPUNDERI ÎN DERULAREA PROCEDURII OPERAȚIONALE

NR.crt	Compartimentul/acțiunea	I	II	III	IV	V
	0	1	2	3	4	5
1	Comisia CEAC	E				
2	Director adjunct		Av			
4	Director			A		
5	Profesori, Elevi, Părinți, angajați școală				Ap	A
6	Secretariat școală					Ah

#### 11. FORMULARE, ANEXE, ÎNREGISTRĂRI, ARHIVĂRI

Nr. anexă.	Denumire anexă	Responsabil CEAC	Aprobă	Nr. exemplare	Difuzare	Loc arhivare	Perioadă arhivare	Alte elemente
0	1	2	3	4	5	6	7	8
DP	Diagrama de proces	Responsabil CEAC	Director	1	---	La Registrul de proceduri-CMSCMI		
1.	Informații cu privire la repartizare elevi pe clase.							



**C.E.A.C.**

**Procedură operațională** internă pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice care preiau elevii din clasa pregătitoare în învățământul primar, elevii din clasa a Va în învățământul gimnazial, elevii din clasa a IX-a în învățământul liceal în anul școlar 2024/2025

**Cod P.O.5111/23.08.2024**

**Ediția: 2**

**Nr. de ex.5**


**Revizuirea: 1**

**Pagina 8 din 10**

**Exemplar nr. 5**

**Anexe**



 <b>Liceul Teoretic Jean Louis Calderon Timisoara</b>  <b>C.E.A.C.</b>	<b>Procedură operațională</b> internă pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice care preiau elevii din clasa pregătitoare în învățământul primar, elevii din clasa a Va în învățământul gimnazial, elevii din clasa a IX-a în învățământul liceal în anul școlar 2024/2025  <b>Cod P.O.5111/23.08.2024</b>	<b>Ediția: 2</b>
		<b>Nr. de ex.5</b>
		<b>Revizuirea: 1</b>
		<b>Pagina 9 din 10</b>
		<b>Exemplar nr. 5</b>

### **Calendar repartizare**

**Diriginți/învățători la clasele pregătitoare, clasele a V-a și a IX-a**

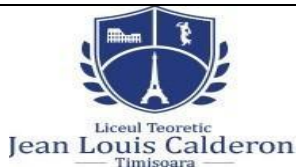
<b>Data</b>
<b>02.09.2024, orele 12,00</b>

### **Calendar repartizare**

**Cadre didactice repartizate la clasele pregătitoare, clasele a V-a și a IX-a**

<b>Data</b>
<b>05.09.2024, orele 12,00</b>

Director,  
Prof. Ionici Ion



C.E.A.C.

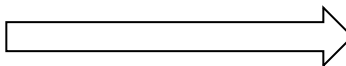
**Procedură operațională** internă pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice care preiau elevii din clasa pregătitoare în învățământul primar, elevii din clasa a Va în învățământul gimnazial, elevii din clasa a IX-a în învățământul liceal în anul școlar 2024/2025

**Cod P.O.5111/23.08.2024**

**Ediția: 2**  
**Nr. de ex.5**  
**Revizuirea: 1**  
**Pagina 10 din 10**  
**Exemplar nr. 5**

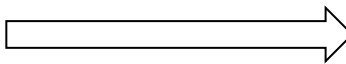
### Diagrama de proces

Repartizare aleatorie a cadrelor didactice care preiau clasele pregătitoare, a V-a și a IX-a.



Cadrelor didactice care vor preda la clasele pregătitoare/clasa a V-a și a IX-a vor fi repartizați la clase prin tragere la sorți în cadrul

Repartizare/numire diriginți /învățători la clasele pregătitoare, clasa a V-a/clasa a IX-a.



Directorul unității școlare numește diriginții/învățători la clasele pregătitoare, a V-a și a IX-a, după consultarea consiliului profesoral prin hotărâre a consiliului de administrație.